

Муниципальное
общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная
православная школа № 2
имени благоверного князя
Димитрия Донского»
Энгельского муниципального района
Саратовской области

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «ООШ №2»




Приказ № 33 от 13.02.18

Положение о Совете учащихся школы

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с
- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.
 - Федеральным законом «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»
 - Письмом Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и Устава школы.

2. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

- 2.1. Планирование своей деятельности.
- 2.2. Представление и защита прав и интересов учащихся.
- 2.3. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

3. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением Совет имеет право:

- 3.1. Обращаться к администрации:
 - с ходатайством о поощрении учащихся;
 - за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического самоуправления;
 - с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;
- 3.2. Принимать участие в:
 - планировании, организации и проведении школьных мероприятий;
 - установлении требований к одежде обучающихся;
 - научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
 - проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции;
- 3.3. Рекомендовать:
 - учащихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;
 - учащихся для поощрения в информационных средствах школы (стенды, печатные издания и т.д.);
 - учащихся для награждения.
- 3.4. Принимать решения об:
 - организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
 - организации работы общественной приемной Совета.
- 3.5. Осуществлять:

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- проведение опросов и референдумов среди обучающихся;
- встречи с администрацией школы по мере необходимости;
- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- представление интересов учащихся в комиссии по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания: между участниками образовательных отношений.

4. Ответственность Совета

4.1. Совет несет ответственность за выполнение:

- плана своей работы;
- принятых решений и рекомендаций;

4.2. Формирование Совета и организацию его работы.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Совет является представительским органом ученического управления.

5.2. В состав Совета входят учащиеся 6-9-х классов.

5.3. Состав выбирается на общем собрании учащихся сроком на один год.

5.4. На первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.

5.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- организует ведение документации;
- координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета;

5.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

5.8. Совет работает по плану, согласованному с администрацией школы.

5.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в триместр.

5.10. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

5.11. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации школы.

5.12. Решения Совета носят:

обязательный характер для всех учащихся школы;

рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

6. Делопроизводство Совета

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в школе.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

«ПРИНЯТО»

на педагогическом совете протокол № 10 от «25» января 2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»

На заседании Совета родителей протокол № 3 от «26» января 2018 г.