

Муниципальное
общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная
православная школа № 2 имени
благочестивого князя Димитрия Донского»
Энгельсского муниципального района
Саратовской области

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МОУ «ООШ №2»

Н.А. Дингес
Приказ № 33 от 13.02.2018

Порядок
учета мнения Совета родителей и Совета учащихся при принятии локальных
нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении
обучающегося **Порядок учета мнения коллегиальных органов управления при**
принятии локальных нормативных актов.

1.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная православная школа №2 имени благоверного князя Димитрия Донского» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее-учреждения), а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение Совета родителей и Совета учащихся.

1.2. Руководитель учреждения перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, представляет проект данного акта на заседании Совета родителей и Совета учащихся.

1.3. В случае, если советы выразили согласие с проектом локального нормативного акта, отражая данное решение в протоколе заседания, руководитель учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

Если совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

1.4. В случае если мнение совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель учреждения учитывать не планирует, руководитель в течение последующих трех дней проводит дополнительные консультации с членами совета в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При не достижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель имеет право принять локальный нормативный акт.

2. Порядок учета мнения коллегиальных органов управления при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося

2.1. Руководитель учреждения (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами учреждения порядке применять дисциплинарные взыскания в отношении обучающихся) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося представляет в Совет родителей и Совет учащихся проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

2.2. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого руководитель учреждения (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступление письменного объяснения в установленный срок.

В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

2.3. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть представлены руководителем учреждения (иным уполномоченным органом) в Совет родителей и Совет учащихся не позднее семи дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

2.4. Советы в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и представляет руководителю учреждения свое мотивированное мнение.

2.5. В случае, если совет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель учреждения принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

2.6. В случае, если совет выразил несогласие с предполагаемым решением руководителя учреждения, он в течение трех учебных дней проводит с руководителем (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При не достижении согласия по результатам консультаций руководитель до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

2.7. Руководитель учреждения имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения советов. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, периода по беременности и родам или периода по уходу за ребенком.

«ПРИНЯТО»

на педагогическом совете протокол № 10 от «25» января 2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»

На заседании Совета родителей протокол № 3 от «26» января 2018 г.

«Согласовано»

На заседании Совета учащихся протокол № 2 от «26» января 2018 г.