

Муниципальное
общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная
православная школа № 2 имени
благочестивого князя Димитрия Донского»
Энгельсского муниципального района
Саратовской области



Положение об организации индивидуального обучения на дому больных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, приказа Министерства здравоохранения РФ от 30.06.2016 №436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому, Уставом школы.

1.2. Организация индивидуального обучения на дому больных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися 1 - 9 классов в возрасте до 18 лет, которые не могут обучаться в образовательном учреждении.

1.3 Организация индивидуального обучения на дому больных детей и детей ОВЗ регламентируется следующими нормативно-правовыми актами и методическими рекомендациями:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ч.5 ст.41)
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998г. №124-ФЗ
- Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 г. № 181 -ФЗ
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2012г. №07-832 «Методические рекомендации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных технологий»
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1015
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями и здоровья»;

1.4. Участниками правовых отношений при организации индивидуального обучения на дому являются: дети, не имеющие возможности посещать общеобразовательное учреждение по состоянию здоровья; родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья; педагогические работники, участвующие в организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому; органы местного самоуправления муниципального района в сфере образования; общеобразовательные учреждения всех типов и видов, реализующие общеобразовательные программы.

1.5. Целью настоящего Положения является нормативное закрепление гарантий прав на общее образование детей с ограниченными возможностями здоровья путем создания организационных и иных условий при организации обучения.

1.6. Задачи организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому:

- обеспечить и защитить конституционные права детей с ограниченными возможностями здоровья в части получения ими общего образования в форме индивидуального обучения по месту их проживания и недопустимости дискриминации в сфере образования;

- создать условия для освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья индивидуальных образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта;

- создать механизм правовых отношений между участниками образовательного процесса при организации обучения детей, обучающихся индивидуально на дому.

2. Организации образовательного процесса

2.1. Организация индивидуального обучения детей на дому осуществляется общеобразовательным учреждением, в котором обучается данный ребенок, либо общеобразовательным учреждением по месту его проживания.

2.2. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании медицинского заключения лечебного учреждения и/или коллегиального заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. На основании заключения медицинской организации и заявления родителей (законных представителей) издаётся приказ общеобразовательного учреждения о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому.

2.5. Сроки перевода обучающегося на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения. По окончании срока действия медицинского заключения администрация образовательного учреждения обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

2.6. Организация образовательного процесса при индивидуальном обучении на дому регламентируется:

- индивидуальным учебным планом;
- индивидуальным расписанием занятий;
- годовым календарным учебным графиком.

Индивидуальный учебный план обучающегося должен отвечать требованиям федерального государственного образовательного стандарта и включать все предметы федеральной части учебного плана образовательного учреждения.

Индивидуальный учебный план для обучающегося на дому по медицинским показаниям, разрабатывается на основе учебного плана, реализуемого в образовательном учреждении, утверждается приказом образовательного учреждения и согласуется с родителями (законными представителями).

Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется образовательному учреждению с учётом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, их заболевания, программы обучения, согласия родителей (законных представителей).

2.7. Фамилии детей, обучающихся на дому, по индивидуальному учебному плану, данные об успеваемости за триместр\год, данные о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в классный журнал соответствующего класса общеобразовательного учреждения, организовавшего надомное обучение ребенка. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, а за выполнением учебных программ - заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.8. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией. Итоговая аттестация проводится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования проводится в форме основного государственного экзамена, а также в иных формах, которые могут устанавливаться для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам основного общего образования или для обучающихся детей - инвалидов и инвалидов по образовательным программам основного общего образования

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Детям, обучающимся индивидуально на дому, по индивидуальным учебным планам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, общеобразовательное учреждение выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

2.9 Обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, по индивидуальным учебным планам общеобразовательное учреждение:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования общеобразовательных учреждениях; а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательного учреждения;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников общеобразовательного учреждения, работающих в данном классе. При невозможности организовать обучение на дому больного ребенка силами своего педагогического коллектива, администрация общеобразовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;
- создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования в общеобразовательном учреждении;
- организует (при необходимости) обучение на дому с использованием дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся в следующий класс в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования.

2.10. Обучение осуществляется на дому, в пределах часов, предусмотренных Министерством образования, по предметам, входящим в учебный план общеобразовательного учреждения, по заявлению родителей и решению администрации общеобразовательного учреждения: 1-4 класс - до 8 часов в неделю очных занятий, 5-8 класс - до 10 часов в неделю очных занятий, 9 класс - до 11 часов в неделю очных занятий. При наличии технической возможности дополнительно можно использовать дистанционные формы обучения.

Объем учебной нагрузки для обучающегося по основным общеобразовательным программам может быть изменен с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья и образовательных потребностей конкретного обучающегося

2.11. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация общеобразовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного учреждения.

3. Участники образовательного процесса.

3.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

3.2. Права обучающегося:

- на получение образования в соответствии с ФГОС;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

3.3. Обязанности обучающегося:

- соблюдать требования общеобразовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению общеобразовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения;

- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- вести дневник.

3.4. Права родителей (законных представителей):

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана общеобразовательного учреждения, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка.

3.5. Обязанности родителей (законных представителей):

- выполнять требования образовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учить ребенка в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий.

3.6. Обязанности учителя:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в журнал домашнего обучения, журнал обучения по индивидуальному учебному плану.

3.7. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в триместр;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала домашнего обучения, журнал обучения по индивидуальному учебному плану;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.

4. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий

4.1. На каждого учащегося оформляется журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты и темы занятий в соответствии с расписанием и тематическим планированием.

4.2. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий. Триместровые, годовые, итоговые отметки подписываются родителями (законными представителями) и переносятся из журнала индивидуального обучения на дому, журнала обучения по индивидуальному учебному плану в классный журнал соответствующего класса.

4.3. В классном журнале на странице движения на левой развернутой странице листа в отметочной строке напротив фамилии учащегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме обучения на дому, делается запись: «обучение на дому, приказ № от ».

4.4. В классном журнале на странице движения на левой развернутой странице листа в отметочной строке напротив фамилии учащегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме индивидуального обучения, делается запись: «индивидуальное обучение, приказ № от _____».

4.5. В классный журнал соответствующего класса вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из образовательного учреждения.

5. Документация.

При организации обучения больных детей на дому или индивидуальному обучению общеобразовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- Заявление родителей.
- Справка медицинского учреждения и/или коллегиальное заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

- Приказ по школе.
- Расписание занятий на каждого обучающегося, утвержденное директором школы и согласованное с законными представителями.
- Учебный план на каждого обучающегося(или группы обучающихся), утвержденный директором школы и согласованное с законными представителями.
- Журнал надомного обучения или журнал индивидуального обучения.

«ПРИНЯТО»

на педагогическом совете протокол № 10 от «25» января 2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»

На заседании Совета родителей протокол № 3 от «26» января 2018 г.